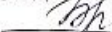


СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

МБДОУ № 305

 Больнякова Н.Ю.


«02»



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ № 305

 Н.В. Рагозина

«02» августа 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке ведения коллективных**  
**переговоров**  
**между Работниками МБДОУ № 305 и**  
**Работодателем по заключению**  
**коллективного**  
**договора (изменений и дополнений)**

## **1. Стороны, ведущие коллективные переговоры**

- 1.1. Сторонами коллективного договора являются: Работодатель МБДОУ № 305 в лице заведующего в соответствии с уставом организации, иными правовыми актами лица и Работники учреждения, представленные первичной профсоюзной организацией МБДОУ № 305 в лице председателя.
- 1.2. Каждая из сторон знает и признает полномочия представителей другой стороны.

## **2. Организация ведения коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора (изменений и дополнений)**

2.1. Для ведения переговоров и подготовки проекта коллективного договора (изменений и дополнений) стороны на равноправной основе образуют постоянно действующую комиссию по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора (далее Комиссия) из наделенных необходимыми полномочиями представителей, выдвинутых от каждой стороны по 3-5 человек.

2.2. Началом переговоров считается дата первого заседания Комиссии.

2.3 Сроки, место проведения и повестка дня заседаний Комиссии определяются решением сторон (их представителей в комиссии).

2.4. Участникам переговоров предоставляется полная свобода в выборе и обсуждении вопросов, составляющих содержание проекта коллективного договора. Заседания Комиссии в обязательном порядке протоколируются.

2.5. Работодатель должен предоставлять другой стороне имеющуюся у него информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров.

2.6. Представители сторон обязуются в ходе переговоров с пониманием относиться к доводам друг друга; внимательно выслушивать их, совместно искать возможные решения, позволяющие максимально удовлетворить интересы сторон.

2.7. В ходе переговоров представители от каждой стороны вправе прерывать заседания, проводить консультации, экспертизы, запрашивать необходимые сведения, обращаться к посредникам для поиска компромиссов и выработки правильных решений.

2.8. Общий срок ведения переговоров не должен превышать 30 календарных дней (не более одного месяца) с момента их начала.

2.9. Участники переговоров, другие лица, связанные с переговорами, не должны разглашать полученные сведения, если они являются государственной или служебной тайной. Лица, разглашающие эти сведения, привлекаются к установленной законодательством ответственности.

2.10. Комиссия в течение календарного месяца разрабатывает проект коллективного договора и передает его на рассмотрение Профсоюзного комитета и Работодателя. Профсоюзный комитет и Работодатель рассматривают проект коллективного договора в недельный срок.

2.11. Если в ходе переговоров представители сторон в Комиссии не смогли

прийти к согласию по независящим от них причинам, ими составляется протокол, в который вносятся окончательно сформулированные предложения о мерах, необходимых для устранения этих причин, а также о сроке возобновления переговоров. Протокол направляется в органы, полномочные решить указанные в нем вопросы. При необходимости за счет Работодателя приглашаются эксперты, посредники. На период до получения решения полномочного органа или рекомендаций посредника переговоры могут быть прерваны.

2.11. В случаях, когда согласованные решения выработать не удастся из-за позиции представителей сторон, для урегулирования разногласий используются примирительные процедуры в соответствии с действующим законодательством по разрешению коллективных трудовых споров.

2.12. По завершении переговоров проект коллективного договора (изменений и дополнений) в обязательном порядке передается Работодателем (Профсоюзным комитетом) для обсуждения на собрание трудового коллектива МБДОУ и в комитет профсоюза на экспертизу.

Работодатель обязан обеспечить профсоюзному комитету возможность доведения проекта коллективного договора (изменений и дополнений) до каждого Работника, представлять имеющиеся у него средства внутренней связи и информации, множительную и иную оргтехнику, помещения для проведения в нерабочее время собраний, консультаций, места для размещения стендов.

2.13. Комиссия с учетом поступивших в период предварительного обсуждения замечаний и предложений дорабатывает проект в течение трех дней и передает его представителям сторон коллективных переговоров.

2.14. Работодатель обязан заключить коллективный договор (изменения и дополнения) на согласованных сторонами условиях.

2.15. Согласованный сторонами коллективный договор (изменения и дополнения) выносится на утверждение общего собрания трудового коллектива. Оставшиеся несогласованными позиции оформляются протоколом разногласий, который включается в число приложений к коллективному договору.

2.16. В случае отказа Общим собранием трудового коллектива утвердить коллективный договор (изменения и дополнения) представители Работодателя и профсоюзный комитет возобновляют коллективные переговоры для поиска удовлетворяющих обе стороны решений. Срок таких переговоров не может превышать 6 дней.

2.17. Текст коллективного договора (изменений и дополнений) доводится Работодателем (его представителями) до сведения Работников в течение 14 календарных дней после его подписания. Для этих целей он размножается в необходимом количестве экземпляров, которое определяется по соглашению сторон.

2.18. Подписанный сторонами коллективный договор (изменения и дополнения) в семидневный срок направляется Работодателем в местный орган по труду для уведомительной регистрации.

### **3. Гарантии и компенсации за время переговоров.**

3.1. Оплата труда приглашенных по договоренности сторон экспертов и посредников производится по соглашению с ними Работодателем. Все затраты, связанные с участием в переговорах, компенсируются в порядке, установленном законодательством, коллективным договором.

3.2. Представители Работников, участвующие в коллективных переговорах, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию, переведены на другую работу, перемещены или уволены по инициативе Работодателя без предварительного согласия органа, уполномочившего их на представительство.

**МБДОУ № 305**, Рагозина Наталья Васильевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ  
31.01.2022 04:29 (MSK), Сертификат № 548D2E009DAD00834F877D1C0AEC08EF